

KARTA OCENY FORMALNEJ WNIOSKU

Numer wniosku:

Adres nieruchomości:

Imię i nazwisko/nazwa Wnioskodawcy:

KRYTERIA OCENY FORMALNEJ				
1.	KRYTERIA FORMALNE – W PRZYPADKU NISPEŁNIENIA KTÓRYCH BRAK JEST MOŻLIWOŚCI UZUPEŁNIENIA/ SKORYGOWANIA WNIOSKU/ZAAŁĄCZNIKÓW (w przypadku zaznaczenia odpowiedzi „NIE” wniosek zostaje odrzucony na etapie oceny formalnej)	TAK	NIE	NIE DOTYCZY
1.1.	Dostarczono wersję papierową wniosku w wyznaczonym terminie, tj. w ciągu 5 dni roboczych od zakończenia terminu naboru wniosków o udzielenie dotacji			
1.2.	Wersja papierowa wniosku jest zgodna z wersją elektroniczną			
1.3.	Wniosek został podpisany przez osobę uprawnioną			
1.4.	Wniosek dotyczy nieruchomości położonej na obszarze Specjalnej Strefy Rewitalizacji			
1.5.	Wnioskodawca/Wnioskodawcy posiada/posiadają właściwy tytuł do władania nieruchomością (właściciel lub użytkownik wieczysty)			
1.6.	Do wniosku załączono dokumenty niezbędne do identyfikacji nieruchomości, z uwzględnieniem miejsca jej położenia.			
1.7.	Do wniosku załączono harmonogram i kosztorys planowanych robót lub prac			
1.8.	Do wniosku załączono dokument potwierdzający posiadanie wkładu własnego, tj. finansowych środków własnych Wnioskodawcy lub środków publicznych przyznanych z innych źródeł na wykonanie części robót lub prac objętych wnioskiem o udzielenie dotacji			
1.9.	Do wniosku załączono kosztorys inwestorski/ofertowy/ofertę wykonawcy na podstawie których oszacowano nakłady konieczne na wykonanie planowanych robót lub prac			
1.10.	Do wniosku załączono Informację o ubieganiu się o środki publiczne przyznawane na roboty lub prace objęte wnioskiem w innych organach mogących udzielić dotacji			
1.11.	Do wniosku załączono dokument upoważniający osobę/osoby do reprezentowania Wnioskodawcy wraz z poświadczeniem uiszczenia opłaty skarbowej za złożenie dokumentu pełnomocnictwa – jeżeli dotyczy			
1.12.	Do wniosku załączono obowiązujące pozwolenie właściwego wojewódzkiego konserwatora zabytków na prowadzenie robót lub prac, na które ma być przeznaczona dotacja, a w przypadku wniosku na wykonanie dokumentacji zalecenia konserwatorskie określające zakres i sposób prowadzenia planowanych robót lub prac – jeżeli dotyczy;			
1.13.	Do wniosku załączono obowiązujące pozwolenie na budowę lub zgłoszenie wykonania robót budowlanych na zakres planowanych robót lub prac objętych wnioskiem – jeżeli dotyczy			
1.14.	Do wniosku załączono dokumentację projektową na zakres planowanych robót lub prac objętych wnioskiem – jeżeli dotyczy			
1.15.	Do wniosku załączono zgodę wszystkich współwłaścicieli lub współużytkowników wieczystych nieruchomości na ubieganie się o dotację w kwocie określonej we wniosku i na przeprowadzenie robót lub prac albo uchwałę, o której mowa w art. 22 ust. 2 ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali wyrażającą wolę wspólnoty mieszkaniowej na ubieganie się o dotację w kwocie określonej we wniosku i na przeprowadzenie robót lub prac, albo uchwałę zarządu spółdzielni mieszkaniowej w przypadku zarządu powierzonego opisanego w art. 27 ust. 2 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o spółdzielniach mieszkaniowych – jeżeli dotyczy			

KRYTERIA OCENY FORMALNEJ					
1.16	Występuje zgodność udziałów w nieruchomości wspólnej wskazanej w uchwale, o której mowa w art. 22 ust. 2 ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali z aktualnym wypisem z Księgi wieczystej – jeżeli dotyczy				
1.17.	Do wniosku załączono Oświadczenia dotyczące wynajmu wyodrębnionych lokali – jeżeli dotyczy				

2.	KRYTERIA FORMALNE – W PRZYPADKU NISPEŁNIENIA KTÓRYCH DOPUSZCZA SIĘ MOŻLIWOŚĆ JEDNOKROTNEGO UZUPEŁNIENIA/SKORYGOWANIA WNIOSKU/ZAAŁĄCZNIKÓW DO WNIOSKU	TAK	NIE	NIE DOTYCZY	UWAGI
2.1.	Wnioskodawca uzasadnił celowość planowanych robót lub prac oraz ich wpływ na realizację przedsięwzięć rewitalizacyjnych, o których mowa w art. 15 ust.1 pkt 5 ustawy z dnia 9 października 2015r. o rewitalizacji				
2.2.	Wnioskodawca prawidłowo określił okres realizacji zadania				
2.3.	Wnioskodawca prawidłowo wypełnił i podpisał oświadczenie o prawnej możliwości odzyskania poniesionego kosztu podatku VAT				
2.4.	Zakres planowanych robót lub prac mieści się w art. 77 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami				
2.5.	Zakres planowanych robót lub prac opisany we wniosku i w załączniku: Harmonogram i kosztorys planowanych robót lub prac” jest spójny z dokumentem, na podstawie którego oszacowano nakłady konieczne na wykonanie planowanych robót lub prac oraz (jeżeli dotyczy) z projektem budowlanym, a także z obowiązującym pozwoleniem właściwego wojewódzkiego konserwatora zabytków na prowadzenie robót lub prac, na które ma być przeznaczona dotacja, a w przypadku wniosku na wykonanie dokumentacji zaleceniami konserwatorskimi określającymi zakres i sposób prowadzenia planowanych robót lub prac oraz obowiązującym pozwoleniem na budowę lub zgłoszeniem wykonania robót budowlanych na zakres planowanych robót lub prac objętych wnioskiem				
2.6.	Obliczenia finansowe we wniosku są prawidłowe i spójne z załącznikiem Harmonogram i kosztorys planowanych robót lub prac, z dokumentem, na podstawie którego oszacowano nakłady konieczne na wykonanie planowanych robót lub prac oraz oświadczeniem o prawnej możliwości odzyskania poniesionego kosztu podatku VAT				
2.7.	Wnioskodawca prawidłowo wykazał wysokość finansowego wkładu własnego (finansowych środków własnych lub środków publicznych przyznanych z innych źródeł) na wykonanie części robót lub prac objętych wnioskiem				
2.8.	Wnioskowana kwota dotacji oraz kwota środków publicznych przyznanych z innych źródeł nie przekracza 100% kosztów kwalifikowalnych planowanych robót lub prac				
2.9.	W przypadku, gdy o udzielenie dotacji ubiega się podmiot będący przedsiębiorcą, do wniosku załączono prawidłowo wypełnione dokumenty:				
	a) zaświadczenia albo oświadczenia, o których mowa w art. 37 ust. 1 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2023 r. poz. 702) dotyczących minionych 3 lat;				
	b) informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2024 r., poz. 40);				
	c) oświadczenie dotyczące pomocy wywozowej.				

Inne uwagi:

