

Załącznik nr 2 do
uchwały Nr/2025
Rady Miasta Kalisza
z dnia09.2025 r.

WZÓR

**PREZYDENT
MIASTA KALISZA**

WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI dla właścicieli lub użytkowników wieczystych nieruchomości położonych na obszarze Specjalnej Strefy Rewitalizacji

1. DANE NIERUCHOMOŚCI

1.1. Adres nieruchomości	
1.2. Numer działki ewidencyjnej	
1.3. Obręb ewidencyjny	
1.4. Numer księgi wieczystej ¹	
1.5. Nr decyzji o wpisie do rejestru zabytków – jeżeli dotyczy	

2. DANE WNIOSKODAWCY

2.1. Imię i nazwisko /nazwa Wnioskodawcy	
2.2. Adres / siedziba Wnioskodawcy	
2.3. Numer NIP / KRS / REGON Wnioskodawcy – jeżeli dotyczy	
2.4. Forma prawna Wnioskodawcy	
2.5. Osoba/y upoważniona/e do reprezentowania Wnioskodawcy (imię i nazwisko, adres, nr tel., adres e-mail)	
2.6. Osoba do kontaktu w sprawie wniosku o dotację (imię i nazwisko, nr tel., adres e-mail) – jeżeli jest inna niż w pkt 2.5.	

3. SZCZEGÓŁOWE INFORMACJE O PLANOWANYCH ROBOTACH LUB PRACACH

3.1. Opis planowanych robót lub prac zgodny z załączonym kosztorysem inwestorskim/ ofertowym, ofertą wykonawcy lub innym dokumentem, na podstawie których oszacowano nakłady konieczne na wykonanie planowanych robót lub prac (limit 1000 znaków)	
3.2. Uzasadnienie celowości planowanych robót lub prac oraz ich wpływ na realizację przedsięwzięć rewitalizacyjnych, o których mowa w art. 15 ust.1 pkt 5 ustawy z dnia 9 października 2015r. o rewitalizacji (limit 1000 znaków)	
3.3. Termin realizacji planowanych robót lub prac ²	
3.4. Całkowite koszty realizacji planowanych robót lub prac (w PLN), w tym:	
3.4.1. Kwota kosztów kwalifikowalnych ³ planowanych robót lub prac (w PLN) ogółem, w tym:	
3.4.1.1. środki finansowe własne Wnioskodawcy (w PLN)	
3.4.1.2 środki publiczne przyznane Wnioskodawcy z innych źródeł (w PLN)	
3.4.1.3. Wnioskowana kwota dotacji (do 50% kosztów kwalifikowalnych, nie więcej niż 200.000,00 zł) (w PLN)	Wartość (w PLN):
	Wartość (w %) ⁴ :
3.4.2. Koszty niekwalifikowalne, w tym podatek VAT, który podlega odliczeniu ⁵	

4. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW SKŁADANYCH DO WNIOSKU

4.1. ZAŁĄCZNIKI OBLIGATORYJNE:	
4.1.1. Dokumenty niezbędne do identyfikacji nieruchomości, z uwzględnieniem miejsca jej położenia	TAK
4.1.2. Harmonogram i kosztorys planowanych robót lub prac	TAK
4.1.3. Dokument potwierdzający posiadanie wkładu własnego, tj. finansowych środków własnych Wnioskodawcy lub środków publicznych przyznanych Wnioskodawcy z innych źródeł na wykonanie części robót lub prac objętych wnioskiem o udzielenie dotacji	TAK
4.1.4. Kosztorys inwestorski, kosztorys ofertowy, ofertę wykonawcy lub inny dokument, na podstawie których oszacowano nakłady konieczne na wykonanie planowanych robót lub prac	TAK
4.1.5. Informacja o ubieganiu się o środki publiczne przyznawane na roboty lub prace objęte wnioskiem w innych organach mogących udzielić dotacji	TAK

4.2. ZAŁĄCZNIKI FAKULTATYWNE:	
4.2.1. Dokument upoważniający osobę/osoby do reprezentowania Wnioskodawcy wraz z poświadczeniem uiszczenia opłaty skarbowej za złożenie dokumentu pełnomocnictwa – jeżeli dotyczy	TAK / NIE DOTYCZY
4.2.2. Pozwolenie właściwego wojewódzkiego konserwatora zabytków na prowadzenie robót lub prac, na które ma być przeznaczona dotacja a w przypadku wniosku na wykonanie dokumentacji zalecenia konserwatorskie określające zakres i sposób prowadzenia planowanych robót lub prac – jeżeli dotyczy	TAK / NIE DOTYCZY
4.2.3. Pozwolenie na budowę lub zgłoszenie wykonania robót budowlanych na zakres robót lub prac objętych wnioskiem – jeżeli dotyczy	TAK / NIE DOTYCZY
4.2.4. Dokumentacja projektowa zawierająca opis planowanych robót lub prac – jeżeli dotyczy	TAK / NIE DOTYCZY
4.2.5. Zgoda wszystkich współwłaścicieli lub współużytkowników wieczystych nieruchomości na ubieganie się o dotację w kwocie określonej we wniosku i przeprowadzenie robót lub prac albo uchwała, o której mowa w art. 22 ust. 2 ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali wyrażająca wolę wspólnoty mieszkaniowej na ubieganie się o dotację w kwocie określonej we wniosku i na przeprowadzenie robót lub prac, albo uchwała zarządu spółdzielni mieszkaniowej w przypadku zarządu powierzonego opisanego w art. 27 ust. 2 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o spółdzielniach mieszkaniowych – jeżeli dotyczy	TAK / NIE DOTYCZY
4.2.6. Oświadczenia dotyczące wynajmu wyodrębnionych lokali – jeżeli dotyczy	TAK / NIE DOTYCZY
4.2.7. W przypadku, gdy o udzielenie dotacji ubiega się podmiot prowadzący działalność gospodarczą: a) zaświadczenia albo oświadczenia, o których mowa w art. 37 ust. 1 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2023 r. poz. 702) dotyczących minionych 3 lat, b) informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2024 r., poz. 40), c) oświadczenie dotyczące pomocy wywozowej.	TAK / NIE DOTYCZY

PODPISY

Podpis Wnioskodawcy albo osób/osoby upoważnionych/ej do reprezentowania Wnioskodawcy

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis/y, pieczęć Wnioskodawcy)

OŚWIADCZENIE O PRAWNEJ I FAKTYCZNEJ MOŻLIWOŚCI ODLICZENIA PONIESIONEGO KOSZTU PODATKU VAT (niepotrzebne skreślić)

Oświadczam, że mam prawną i faktyczną możliwość odzyskania kosztu podatku VAT, którego wysokość została określona w całkowitych kosztach realizacji planowanych robót lub prac.

Oświadczam, że nie mam prawnej i faktycznej możliwości odzyskania kosztu podatku VAT, którego wysokość została określona w kosztach kwalifikowalnych planowanych robót lub prac i nie są obecnie znane mi żadne przesłanki, które mogą spowodować, że w przyszłości będę mieć prawną i faktyczną możliwość odzyskania podatku VAT. Jednocześnie zobowiązuję się do zwrotu zrefundowanego w ramach dotacji kosztu podatku VAT, jeżeli zaistnieją przesłanki umożliwiające odzyskanie tego podatku.

PODPISY

Podpis Wnioskodawcy albo osób/osoby upoważnionych/ej do reprezentowania Wnioskodawcy

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis/y, pieczęć Wnioskodawcy)

Wyjaśnienia:

1. W przypadku wspólnot lub spółdzielni mieszkaniowych należy wpisać również numery ksiąg wieczystych dla każdego wyodrębnionego lokalu.
2. Należy wpisać zakres dat, tj. dzień, miesiąc, rok (np. od 01.04.2024 do 30.11.2024), z zastrzeżeniem, że dotacja może być udzielona na wykonanie robót lub prac, które Wnioskodawca zamierza zrealizować w roku udzielenia dotacji.
3. Nakłady niezbędne do poniesienia w związku z realizacją planowanych robót lub prac, które zawierają się w wykazie w art. 77 Ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, poniesione w okresie obowiązywania umowy o udzielenie dotacji. W przypadku możliwości odliczenia przez Wnioskodawcę kosztu podatku VAT, należy wpisywać kwoty netto.
4. Procentowy udział dotacji w kosztach kwalifikowalnych.
5. Koszty niekwalifikowalne to koszty, które nie zawierają się w wykazie w art. 77 Ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami. Kosztem niekwalifikowanych jest też koszt podatku VAT w przypadku, gdy Wnioskodawcy przysługuje prawo do odliczenia.
6. W rozumieniu przepisów Unii Europejskiej.